

島根県行政書士会会員 各位

島根県行政書士会
会長 野津好正
(公印省略)

オンライン(Zoom)による
令和7年度【島根県行政書士会 新入会員研修会 & 行政書士開業セミナー】の開催について

標記について、下記のように新入会員及び一般の方を対象とした研修会をオンラインで開催いたします。
重要な課題を扱ったものでは是非とも参加していただきますよう御案内いたします。

新入会員以外の会員の方も参加可能です。

記

- 開催日：令和8年(2026)2月21日(土) 10:00～16:00
- ホスト場所：島根県行政書士会 事務局 TEL 0852-21-0670
- 参加対象者：本会会員(新入会員含む)
一般(行政書士試験受験者・公務員退職者及び退職予定者・税理士他)
- 研修内容
 - Zoom(ズーム)を利用したオンライン研修となります。
 - インターネットに接続できるデバイス(パソコン、スマートフォン等)が必須となります。
 - 講師に質問を行うにはマイク機能付のデバイスが必要になります。
 - 参加者には当日の研修資料およびZoomミーティングのID、パスワードを事前にEメールにて送付いたします。
 - ご自宅かオフィスでの参加を推奨します。カフェなどの外部の騒音がはいりやすい環境からの参加は、お控えください。
 - 研修開始時や講義中に、接続トラブルなどで受講ができなくなる可能性がございます。
予めご了承ください。

研修1：(午前の部)

★	10:00～10:05	・会長挨拶・役員紹介			
	10:05～10:10	・新入会員及び開業セミナー参加者自己紹介			
	時間	研修内容	役職	氏名	支部
1	10:10～11:40	・行政書士法講義	弁護士	佐藤 力	松江
2	11:45～12:00	・職務上請求書の取扱いについて	副会長	中野俊雄	松江
★	12:00～12:30	休憩(昼食)			

研修2：(午後の部)

	時間	研修内容	役職	氏名	支部
3	12:30～13:15	・私の開業体験		糸賀政貴	出雲
4	13:20～14:05	・行政書士の可能性		宮岡学	松江
5	14:10～16:00	<p>【質疑応答】 新入会員及び開業希望者を業務分野別4グループに分け 各々に役員及び既存会員が入り、質疑応答を行う。</p> <p>①建設業許可申請業務・農地転用許可申請業務・開発許可申請業務 ②自動車関係業務(車庫証明、自動車登録、ナンバープレート封印)・自動車運送業許可申請業務・電子申請 ③相続業務(遺言書作成、遺産相続手続等)・成年後見業務 ④会社等法人設立業務・外国人関係業務</p>			

※ 内容は変更になることがあります。

※ 新入会員の参加については、5つの研修全ての参加となっております。

- 参加をご希望される方は、2月10日(火)までに clerk@kyoninka.or.jp 宛に、電子メールに直接、下記の内容を入力し、お申し込みください。
なお、電子メールの件名は「**新入会員研修会**」と入力してください。

オンラインによる 新入会員研修会 & 行政書士開業セミナー 参加申込書

(1) 支部名_____支部 (2) 日行連登録 No_____

(3) 会員氏名_____

(4) Zoomのオンライン研修会参加のご案内を受信するメールアドレス

@

(5) 参加される研修番号に ○ をしてください。

※ 新入会員の参加については、5つの研修 全ての参加となっております。

	1	行政書士法講義
	2	職務上請求書の取扱いについて
	3	私の開業体験
	4	行政書士の可能性
5	【質疑応答】ベテラン会員と新入会員・開業希望者 ①～④の中から参加希望の番号を一つご記入ください	
	①	建設業許可申請業務・農地転用許可申請業務・開発許可申請業務
	②	自動車関係業務（車庫証明、自動車登録、ナンバープレート封印）・ 自動車運送業許可申請業務・電子申請
	③	相続業務（遺言書作成、遺産相続手続等）・成年後見業務
	④	会社等法人設立業務・外国人関係業務